УТВЕРЖДЕНО

Комитетом по строительству объектов связи,

телекоммуникаций и информационных технологий НОСТРОЙ

Правлением НП СРО «СтройСвязьТелеком»

Протокол № 03-09-11 от «06» августа 2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Конкурсе организаций, выполняющих строительные работы в сфере телекоммуникаций и информационных технологий**

**«ЛУЧШИЕ СТРОЙТЕЛЕКОМА– 2013»**

**г. Москва, 2013 год**

1. **Общие положения**

 Настоящее Положение о проведении Конкурса среди организаций, выполняющих строительные работы в сфере телекоммуникаций и информационных технологий «Лучшие стройтелекома - 2013» (далее-Конкурс) разработано на основании совместного решения Комитета по строительству объектов связи, телекоммуникаций и информационных технологий Национального объединения строителей и Правления НП СРО «СтройСвязьТелеком». Положение определяет общие условия и порядок проведения Конкурса.

**2. Участники Конкурса:**

 Организации – члены НП СРО «СтройСвязьТелеком» и других саморегулируемых организаций, входящих в Национальное объединение строителей, осуществляющие строительные работы на объектах отрасли телекоммуникаций и информационных технологий.

1. **Организаторы Конкурса:**

 Комитет по строительству объектов связи, телекоммуникаций и информационных технологий Национального объединения строителей и НП СРО «СтройСвязьТелеком».

1. **Цели и задачи Конкурса:**

* повышение престижа работ в сфере строительства и профессий строительного комплекса телекома (инженерно-технических работников, монтажников, сварщиков, дорожных рабочих и т.д.)
* улучшение качества выполняемых работ;
* обеспечение безопасности строительства;
* привлечение в строительную отрасль молодежи;
* стимулирование специалистов строительной отрасли;
* пропаганда передового опыта среди специалистов и рабочих строительного комплекса;
* повышение профессионального мастерства;
* выявление лучших строительных организаций и реализованных проектов в сфере телекоммуникаций.
1. **Номинации Конкурса:**
* «Лучший реализованный проект в области строительства в сфере телекоммуникаций и информационных технологий»;
* «Лучшая организация по качеству проводимых работ в области строительства в сфере телекоммуникаций и информационных технологий».

**Форма проведения Конкурса:** заочная.

1. **Организация и порядок проведения Конкурса**

 Для организации и проведения Конкурса создается Оргкомитет, формируются Конкурсная и Апелляционная комиссии.

6.1. Основные задачи **Оргкомитета Конкурса:**

* утверждение графика проведения мероприятий Конкурса;
* формирование и утверждение состава Конкурсной комиссии для определения лауреатов (победителей) Конкурса, председателя Комиссии;
* привлечение к участию в Конкурсе наибольшего количества участников;
* разработка и утверждение программы и регламента проведения Конкурса, критериев оценки Конкурса;
* привлечение деловых партнеров Конкурса;
* осуществление организационного, методического, финансового обеспечения Конкурса;
* установление требований к участникам Конкурса;
* утверждение формы заявки на участие в Конкурсе;
* взаимодействие с Конкурсной комиссией, участниками и партнёрами Конкурса;
* утверждение макетов (эскизов) наградных материалов по каждой номинации;
* подготовка и проведение официальных мероприятий Конкурса и церемоний награждения победителей.

6.2. Основные задачи **Конкурсной комиссии:**

* рассмотрение направленных заявок с приложением всех документов и материалов, подтверждающих соответствие конкурсантов критериям Конкурса;
* осуществление информационной поддержки мероприятий Конкурса;
* принятие решения о допуске претендентов к участию в Конкурсе или отказе с указанием причин (необходимость предоставления дополнительных сведений; несоответствие критериям номинаций Конкурса и т.д.);
* определение победителей Конкурса.

6.3.Основные задачи **Апелляционной комиссии:**

* рассмотрение поступивших жалоб от участников конкурса.
	1. **Оргкомитет Конкурса функционирует на базе** НП СРО «СтройСвязьТелеком»

по адресу: 123423, г. Москва, ул. Народного Ополчения, д. 32, 4 этаж.

 В состав Оргкомитета, Конкурсной комиссии и Апелляционной комиссии могут входить сотрудники НП СРО «СтройСвязьТелеком», представители организаций, входящих в саморегулируемые организации Национального объединения строителей, и осуществляющие строительные работы на объектах телекоммуникаций и информационных технологий.

 Персональный состав Оргкомитета утверждается Организаторами Конкурса, персональный состав Конкурсной комиссии и Апелляционной комиссии – Оргкомитетом Конкурса.

6.5. Подробная информация о проведении Конкурса размещается на сайте НП СРО «СтройСвязьТелеком» [www.srocom.ru](http://www.srocom.ru) и на сайте НОСТРОЙ [www.nostroy.ru](http://www.nostroy.ru)

* 1. Победители Конкурса определяются Конкурсной комиссией на основании анализа представленных документов. Конкурс проводится при наличии не менее двух участников по каждой номинации. Критерии, по которым определяются победители, могут уточняться Оргкомитетом для каждой номинации Конкурса.
	2. Для участия в Конкурсе организации подают в Оргкомитет Конкурса пакеты документов:
* оформленные заявки;
* дополнительные материалы, характеризующие участника Конкурса (фотоматериалы, документы, свидетельствующие о наградах, достижениях). Материалы представляются в формате Word, фотоматериалы – в формате jpg.
	1. Участие в Конкурсе бесплатное.

**Форма заявки на участие в Конкурсе приведена в Приложении к перечню документов для каждой номинации Конкурса:**

В Заявке указываются следующие сведения:

1. Номинация, в которой выдвигается конкурсант;

2. Полное и сокращенное наименование организации;

3. Реквизиты: юридический/фактический адрес, ИНН, КПП, ОГРН, ФИО руководителя организации.

4. Ф.И.О., должность и телефоны ответственного лица участника Конкурса для взаимодействия с Оргкомитетом и Конкурсной комиссией.

Заявка с приложением дополнительных материалов направляется в Оргкомитет в отсканированном виде за подписью руководителя и печатью организации.

**Заявки направляются  по электронной почте по адресу, указанному в сообщении о проведении Конкурса.**

Лица, ответственные за оформление и отправку Заявок, обязаны информировать Оргкомитет об отправленных материалах для подтверждения получения по телефонам, указанным в сообщении о проведении Конкурса.

**7. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей**

**7.1. Конкурсная комиссия:**

* принимает решение о допуске претендентов к участию в номинациях Конкурса;
* анализирует представленные документы, определяет соответствие условиям Конкурса и требованиям, предъявляемым к участникам Конкурса;
* принимает решение о награждении победителей;
* осуществляет контроль изготовления наград;
* принимает участие в подготовке сценариев награждения победителей Конкурса;
* ведет единый Реестр победителей по всем номинациям.

7.2. Члены Конкурсной комиссии вправе:

* знакомиться со всеми представленными на Конкурсе документами и сведениями, входящими в Заявку на участие в Конкурсе;
* выступать по вопросам повестки дня заседаний Конкурсной комиссии.

7.3. Члены Конкурсной комиссии обязаны:

* знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями действующего законодательства, руководящими документами НОСТРОЙ и настоящим Положением.

7.4. Членам Конкурсной комиссии запрещается:

* разглашать сведения, ставшие известными им в ходе проведения Конкурса;
* проводить переговоры с претендентами на участие в Конкурсе до проведения Конкурса и во время проведения Конкурса, кроме случаев обмена информацией необходимой для исполнения требований Конкурса.

7.5. По итогам проведения Конкурса Конкурсная комиссия определяет победителей по номинациям и отправляет итоговый список на утверждение в Оргкомитет.

7.6.  Решения Конкурсной Комиссии о результатах Конкурса принимаются только на ее заседаниях. Заседание Конкурсной Комиссии считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины от общего числа ее членов.
 7.7.  Решения Конкурсной Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих. Каждый член Комиссии на заседании имеет один голос. При равенстве голосов голос Председателя Конкурсной Комиссии является решающим.

 7.8. Условиями Конкурса предусматривается награждение победителей.

Награждение победителей производится на торжественном мероприятии (Общем собрании, Конгрессе, Конференции и т.п.). На церемонию награждения приглашаются руководители организаций – победителей Конкурса.

7.9. Итоги Конкурса оформляются Протоколом, который подписывается всеми членами Конкурсной комиссии и утверждается председателем Комиссии.

Итоги Конкурса могут быть обжалованы участниками Конкурса в Апелляционную комиссию в течение семи календарных дней с момента оформления протокола по итогам Конкурса.

7.10. Победителям Конкурса вручаются награды, памятные дипломы.

7.11. Информация о результатах Конкурса размещается на сайте НП СРО «СтройСвязьТелеком» [www.srocom.ru](http://www.srocom.ru) и на сайте НОСТРОЙ [www.nostroy.ru](http://www.nostroy.ru)

**8. Финансовое обеспечение Конкурса, изготовление наград**

8.1. Финансирование мероприятий, необходимых для организации и проведения Конкурса, обеспечивается за счет организаторов Конкурса.

8.2. В случае необходимости могут привлекаться дополнительные финансовые источники. В качестве спонсоров могут выступать физические и юридические лица.