

Протокол № 03-09-07
Заседания Правления
Некоммерческого партнерства
«Саморегулируемая организация «Объединение организаций по строительству,
реконструкции и капитальному ремонту объектов связи и телекоммуникаций
«СтройСвязьТелеком»»
НП СРО «СтройСвязьТелеком»

г. Москва

27 июля 2012 г.

Присутствовали:

Члены Правления НП СРО «СтройСвязьТелеком»:

1. Б.Ф. Пономаренко;
2. А.П. Вронец;
3. А.И. Кириллов;
4. В.М. Кондратов;
5. И.В. Заболотный;
6. Д.А. Марков.

Принимает участие в заседании Правления НП СРО «СтройСвязьТелеком»:
Генеральный директор НП «СтройСвязьТелеком» Ю.И. Мхитарян.

Всего: 6 членов. Количество голосов – 6 голосов. Кворум для принятия решений достигнут (имеется).

Полномочия представителей членов НП СРО «СтройСвязьТелеком» проверены.

Председатель заседания Б.Ф. Пономаренко

Секретарь заседания Ю.И. Мхитарян.

Повестку дня заседания утвердили единогласно.

Повестка дня:

1. Об утверждении новой редакции Положения о порядке выдачи свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и выдачи дубликата свидетельства.

По первому вопросу:

СЛУШАЛИ: Б.Ф. Пономаренко об утверждении новой редакции Положения о порядке выдачи свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и выдачи дубликата свидетельства.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - единогласно

РЕШИЛИ: Утвердить новую редакцию Положения о порядке выдачи свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и выдачи дубликата свидетельства (Приложение № 1).

По поручению участников заседания Протокол подписали:

Председатель заседания

Секретарь заседания



Б.Ф. Пономаренко

Ю.И. Мхитарян

Утверждено

Решением Правления
НП СРО «СтройСвязьТелеком»

Протокол № 03-09-07 от 27.07.2012 г.

Положение

о порядке выдачи свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и выдачи дубликата свидетельства

Оглавление

I. Общие положения	3
II. Порядок выдачи саморегулируемыми организациями свидетельства о допуске при приеме в члены саморегулируемой организации	4
III. Порядок внесения изменений в свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства	9
IV. Порядок предоставления дубликатов свидетельства о допуске	13
V. Хранение документов, представленных для получения свидетельства о допуске, внесении изменений в свидетельство о допуске, получения дубликата свидетельства о допуске	14
Приложение № 1	15
Приложение №2.....	17
Приложение № 3.....	19
Приложение № 4.....	20
Приложение № 5.....	23
Приложение № 7.....	27
Приложение № 8.....	27
Приложение № 9.....	30

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке выдачи свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и выдачи дубликата свидетельства (далее – Положение) разработано в соответствии со статьями 55.6, 55.8 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом НП СРО «СтройСвязьТелеком» (далее – саморегулируемая организация) и определяет порядок:

- выдачи саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее – свидетельство о допуске) при приеме в члены саморегулируемой организации;

- выдачи саморегулируемой организацией свидетельства о допуске при внесении изменений в свидетельство о допуске;

- выдачи саморегулируемой организацией дубликата свидетельства о допуске.

1.2. Выдача свидетельств о допуске осуществляется в отношении только тех видов работ (с учетом уровня потенциальной опасности объектов, на которых они выполняются), решение вопросов по выдаче свидетельств о допуске к которым отнесено общим собранием членов саморегулируемой организации к сфере деятельности саморегулируемой организации.

1.3. Свидетельство о допуске выдается без ограничения срока и территории его действия.

1.4. Выдача свидетельства о допуске (дубликата свидетельства о допуске) осуществляется без взимания платы.

1.5. Сроки начала и прекращения действия свидетельства о допуске определяются со дня внесения в реестр членов саморегулируемой организации соответственно сведений о выдаче свидетельства о допуске и сведений о прекращении действия свидетельства о допуске.

1.6. Документы, представляемые в соответствии с настоящим Положением в саморегулируемую организацию для выдачи свидетельства о допуске, подаются на бумажном носителе. Они должны быть заверены подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени кандидата в члены саморегулируемой организации (члена саморегулируемой организации), и печатью кандидата в члены саморегулируемой организации (члена саморегулируемой организации). Документы, представляемые на нескольких листах, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены в

установленном порядке. Для индивидуального предпринимателя при отсутствии печати допускается заверение документов только подписью.

1.7. В случаях, предусмотренных настоящим Положением допускается представление электронных документов с использованием электронной цифровой подписи.

1.8. Не подлежат рассмотрению следующие документы, представленные в соответствии с настоящим Положением в саморегулируемую организацию для выдачи свидетельства о допуске:

- 1.8.1. не заполненные полностью или частично;
- 1.8.2. неправильно заполненные или неправильно оформленные;
- 1.8.3. имеющие неоговоренные исправления, подчистки, приписки;
- 1.8.4. содержащие противоречащие друг другу сведения.

1.9. Подача в саморегулируемую организацию документов для выдачи свидетельства о допуске может осуществляться путем:

- 1.9.1. направления документов почтой;
- 1.9.2. непосредственной передачи документов в саморегулируемую организацию;
- 1.9.3. направления документов в электронной форме с использованием электронной цифровой подписи.

II. Порядок выдачи саморегулируемыми организациями свидетельства о допуске при приеме в члены саморегулируемой организации

2.1. Для получения свидетельства о допуске при приеме в члены саморегулируемой организации юридическое лицо или индивидуальный предприниматель (далее – кандидат в члены саморегулируемой организации) в обязательном порядке представляет в саморегулируемую организацию:

2.1.1. заявление о приеме в члены саморегулируемой организации по форме, указанной в Приложении № 1 к настоящему Положению. В заявлении должны быть указаны определенный вид или виды работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (с учетом уровня потенциальной опасности объектов, на которых они выполняются), свидетельство о допуске, к которым намерен получить кандидат в члены саморегулируемой организации;

2.1.2. копию Свидетельства о государственной регистрации. Для юридического лица, зарегистрированного до 01.07.2002, – также копию Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ). Для индивидуального предпринимателя,

зарегистрированного до 01.01.2004, – также копию Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП);

2.1.3. копию действующей редакции Устава – для юридического лица;

2.1.4. копию действующей редакции учредительного договора (при наличии) – для юридического лица;

2.1.5. приказ о назначении ответственного представителя от руководства по взаимодействию с НП СРО «СтройСвязьТелеком» (Ф.И.О., должность (генеральный директор, его заместитель, руководитель специализированного подразделения или должности к ним приравненные);

2.1.6. документы, подтверждающие соответствие кандидата в члены требованиям к выдаче свидетельства о допуске, в том числе:

2.1.6.1. список работников, обеспечивающих безопасное выполнение строительных работ, по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Положению. К указанному списку в отношении каждого заявленного работника прилагаются:

- копии документов, подтверждающих наличие профильного профессионального образования (включая, при необходимости, копии документов, подтверждающих прохождение профессиональной переподготовки);

- копии документов, подтверждающих стаж работы по специальности;

- копии документов, подтверждающих прохождение повышения квалификации (не реже 1 раза в 5 лет) по программе, соответствующей заявленным видам работ (при необходимости);

- копии документов, подтверждающих прохождение аттестации (не реже 1 раза в 5 лет) в соответствии с Положением об аттестации в НП СРО «СтройСвязьТелеком»;

- копии удостоверений об аттестации, проведенной по правилам, установленным Ростехнадзором по каждой из должностей, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор этой службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию.

2.1.6.2. копию сертификата соответствия системы менеджмента качества требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2008 (ISO 9001-2008) и копию аттестата аккредитации органа по сертификации);

2.1.6.3. копии документов, подтверждающих наличие Программы мер по предупреждению причинения вреда, повышению безопасности и качества работ.

2.1.7. копии документов, подтверждающих наличие системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, устанавливаемым Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (при выполнении работ на особо опасных и технически сложных объектах капитального строительства), а именно:

2.1.7.1. копия приказа об утверждении Положения об аттестации работников по правилам установленным Ростехнадзором;

2.1.7.2. копия Положения об аттестации работников по правилам установленным Ростехнадзором, соответствующее требованиям, установленным в Приложении № 9;

2.1.7.3. копия приказа об утверждении аттестационной комиссии (*при наличии*).

2.1.8. копия договора страхования гражданской ответственности в отношении определенного вида или видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

2.1.9. перечень нормативно-методической документации, необходимой для безопасного выполнения соответствующего вида работ.

2.1.10. список имеющейся у кандидата в члены материально-технической базы, необходимой для безопасного выполнения соответствующих видов работ, по форме, указанной в Приложении № 3.

2.1.11. копию выданного другой саморегулируемой организацией свидетельства о допуске, в случае, если кандидат в члены является членом другой саморегулируемой организации того же вида.

2.2. Иностранные юридические лица взамен документов, указанных в пунктах 2.1.2 – 2.1.4 настоящего Положения, предоставляют копии документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства, переведенные на русский язык, нотариально заверенные и легализованные консульскими учреждениями Российской Федерации за границей или апостилом (для стран – участниц Гаагской конвенции 1961 года).

2.2.1. Все копии документов, предоставляемые иностранными юридическими лицами, должны быть переведены на русский язык и заверены вышеуказанным образом.

2.2.2. Копии документов, подтверждающих наличие профильного профессионального образования, выданные иностранными государствами, должны быть признаны на территории Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации и (или) нормативными правовыми актами Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, с предоставлением обладателю такого документа соответствующих профессиональных прав.

Документы, подтверждающие профильное профессиональное образование, выданные до 1991 года учебными заведениями союзных республик бывшего СССР, не требуют перевода и прохождения процедуры признания.

2.3. Наряду с документами, предоставляемыми в обязательном порядке, кандидат в члены саморегулируемой организации дополнительно представляет в саморегулируемую организацию следующие документы:

2.3.1. копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), выданной не позднее одного месяца до дня подачи заявления о вступлении в члены саморегулируемой организации, – для юридического лица;

2.3.2. копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), выданной не позднее одного месяца до дня подачи заявления о вступлении в члены саморегулируемой организации, – для индивидуального предпринимателя;

2.3.3. анкету кандидата в члены саморегулируемой организации по форме, указанной в Приложении № 4 к настоящему Положению;

2.3.4. копию Свидетельства о постановке кандидата в члены саморегулируемой организации на налоговый учет;

2.3.5. копию информационного письма территориального органа государственной статистики о присвоении кодов по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО);

2.3.6. справку о выручке по СМР за предыдущий год;

2.3.7. при реорганизации юридического лица - документы, подтверждающие правопреемство юридического лица (решение о реорганизации юридического лица, передаточный акт или разделительный баланс);

2.3.8. опись представленных документов по форме, указанной в Приложении № 5 к настоящему Положению.

2.4. Представление документов осуществляется с соблюдением требований, установленных пунктами 1.6 и 1.8 настоящего Положения. Документы, указанные в пунктах 2.1.1 и 2.3.3 представляются также на электронном носителе. При направлении документов по информационным системам общего пользования они подписываются электронной подписью.

2.5. Саморегулируемая организация осуществляет проверку документов, представленных для получения свидетельства о допуске, в порядке, предусмотренном Правилами контроля в области саморегулирования, утвержденными решением Общего собрания членов НП СРО «СтройСвязьТелеком».

2.6. В срок не позднее чем тридцать календарных дней со дня подачи последнего из документов, указанных в пунктах 2.1-2.3 настоящего Положения, саморегулируемая организация принимает решение о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации и о выдаче свидетельства о допуске либо об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации с указанием мотивированных причин отказа, а также направляет или вручает данное решение такому индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу. Решения, указанные в настоящем пункте, принимает постоянно действующий коллегиальный орган управления саморегулируемой организации.

2.7. Основаниями для отказа кандидату в члены саморегулируемой организации в приеме в члены являются:

2.7.1. несоответствие кандидата в члены саморегулируемой организации требованиям к выдаче свидетельства о допуске;

2.7.2. непредставление кандидатом в члены саморегулируемой организации в полном объеме документов, предусмотренных настоящим Положением;

2.7.3. наличие у кандидата в члены саморегулируемой организации выданного другой саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые указаны в заявлении о приеме в члены саморегулируемой организации.

2.8. Лицу, принятому в члены саморегулируемой организации, свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, указанным в его заявлении, выдается при соответствии его требованиям к выдаче свидетельства о допуске.

2.9. Свидетельство о допуске выдается саморегулируемой организацией в срок не позднее трех рабочих дней после дня принятия решения о приеме в члены саморегулируемой организации кандидата в члены саморегулируемой организации и поступления от кандидата в члены саморегулируемой организации на расчетный счет саморегулируемой организации вступительного взноса и взноса в компенсационный фонд.

2.10. Выдача свидетельства о допуске осуществляется непосредственно на руки представителю лица, принятого в члены саморегулируемой организации. Пересылка свидетельства о допуске по почте ценным письмом допускается только по письменному заявлению члена саморегулируемой организации.

2.11. В день выдачи члену саморегулируемой организации свидетельства о допуске саморегулируемая организация:

2.11.1. размещает соответствующую информацию на официальном сайте саморегулируемой организации в сети «Интернет»;

2.11.2. вносит в реестр членов саморегулируемой организации сведения о выдаче члену саморегулируемой организации свидетельства о допуске;

2.11.3. направляет в Ростехнадзор уведомление о выдаче свидетельства о допуске.

2.12. Лицо, в отношении которого принято решение об отказе в приеме в члены саморегулируемой организации, имеет право на обжалование такого решения в арбитражном суде.

III. Порядок внесения изменений в свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства

3.1. Изменения в свидетельство о допуске вносятся в связи:

3.1.1. с необходимостью расширения перечня видов работ, к выполнению которых допущен владелец свидетельства о допуске и перечисленных в приложении к свидетельству о допуске;

3.1.2. с необходимостью сокращения перечня видов работ, к выполнению которых допущен владелец свидетельства о допуске и перечисленных в приложении к свидетельству о допуске;

3.1.3. с изменением перечня видов работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства, устанавливаемого уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

3.1.4. с изменением федеральным органом надзора за саморегулируемыми организациями формы свидетельства о допуске;

3.1.5. с изменением идентификационных сведений о саморегулируемой организации;

3.1.6. с изменением идентификационных сведений о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, адрес (место нахождения) исполнительного органа юридического лица, указанного в учредительных документах, адрес постоянного места жительства индивидуального предпринимателя);

3.1.7. с реорганизацией юридического лица (в форме преобразования, слияния или присоединения);

3.1.8. обнаружения технических (описки, опечатки) либо иных ошибок, допущенных при заполнении бланка свидетельства о допуске, и(или) приведших к несоответствию сведений, содержащихся в свидетельстве о допуске сведениям внесенным в реестр членов саморегулируемой организации.

3.2. В случаях, предусмотренных пунктами 3.1.1 - 3.1.7, изменения в свидетельство о допуске вносятся на основании решения постоянно действующего коллегиального органа саморегулируемой организации.

3.3. В случаях, предусмотренных пунктом 3.1.8 изменения в свидетельство о допуске вносятся на основании решения исполнительного органа саморегулируемой организации в срок не более чем пять рабочих дней со дня получения соответствующего заявления (Приложение 6).

3.4. Для принятия решения о внесении изменений в свидетельство о допуске в случаях, предусмотренных пунктами 3.1.1 - 3.1.3 настоящего Положения, член саморегулируемой организации представляет:

3.4.1. заявление (Приложение 7);

3.4.2. документы, указанные в пунктах 2.1.2-2.1.10 и 2.3 настоящего Положения, за исключением ранее представленных;

3.4.3. документ, подтверждающий внесение взноса в компенсационный фонд на расчетный счет саморегулируемой организации в целях увеличения общего размера взноса такого члена до размера взноса, предусмотренного Положением о компенсационном фонде саморегулируемой организации, утвержденным решением Общего собрания членов НП СРО «СтройСвязьТелеком» при получении свидетельства о допуске к работам по организации строительства.

3.5. Представление документов осуществляется с соблюдением требований, установленных пунктами 1.6. и 1.8. настоящего Положения. Документы, указанные в пунктах 2.1.1. и 2.3 представляются также на электронном носителе. При направлении документов по информационным системам общего пользования они подписываются электронной подписью.

3.6. Саморегулируемая организация осуществляет проверку документов, представленных для внесения изменений в свидетельство о допуске, в порядке, предусмотренном Правилами контроля в области саморегулирования, утвержденными решением Общего собрания членов НП СРО «СтройСвязьТелеком».

3.7. Решение о внесении изменений в свидетельство о допуске в случаях, указанных в пунктах 3.1.1- 3.1.3 и 3.1.7 настоящего Положения, либо об отказе во внесении изменений в свидетельство о допуске, принимается в срок не более чем тридцать дней со дня получения полного комплекта документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Положения, и направляется лицу, представившему такие документы.

3.8. Основаниями для отказа во внесении изменений в свидетельство о допуске в случаях, предусмотренных пунктами 3.1.1 - 3.1.3 и 3.1.7 настоящего Положения, являются:

3.8.1. несоответствие члена саморегулируемой организации требованиям к выдаче свидетельства о допуске к указанным в заявлении работам;

3.8.2. непредставление членом саморегулируемой организации в полном объеме документов, указанных в пунктах 3.4.1 и 3.4.2 настоящего Положения;

3.8.3. наличие у члена саморегулируемой организации выданного другой саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые указаны в заявлении о внесении изменений в свидетельство о допуске;

3.8.4. невнесение взноса в компенсационный фонд саморегулируемой организации в случае, предусмотренном пунктом 3.4.3 настоящего Положения.

3.9. Решение о внесении изменений в свидетельство о допуске в случае, указанном в пункте 3.1.2 настоящего Положения, принимается в срок не более чем тридцать дней со дня получения соответствующего заявления и направляется лицу, представившему такое заявление. Отказ саморегулируемой организации не допускается.

3.10. Для принятия решения о внесении изменений в свидетельство о допуске в случае, предусмотренном пунктом 3.1.7 настоящего Положения, член саморегулируемой организации представляет заявление (Приложение 6) и

документы, указанные в пунктах 2.1.2-2.1.10, 2.3.1 – 2.3.8; 3.4 – 3.8 настоящего Положения. Рассмотрение указанного заявления и принятие соответствующего решения осуществляется в сроки установленные пунктом (3.9) настоящего Положения.

3.10.1. В случае реорганизации юридического лица – члена саморегулируемой организации в форме преобразования членство реорганизованного лица в саморегулируемой организации сохраняется. Соответствующие изменения вносятся в свидетельство о допуске реорганизованного юридического лица в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 3.10 настоящего Положения;

3.10.2. В случае реорганизации юридических лиц – членов саморегулируемой организации в форме слияния членство реорганизованного лица в саморегулируемой организации сохраняется. Вновь возникшее юридическое лицо (правопреемник) имеет право на внесение изменений в свидетельство о допуске любого из реорганизованных юридических лиц по выбору в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 3.10 настоящего Положения. В решении саморегулируемой организации о внесении изменений в свидетельство о допуске в обязательном порядке должно содержаться указание, что «свидетельство о допуске выдается члену саморегулируемой организации взамен ранее выданных свидетельств» с указанием даты и номера ранее выданных свидетельств о допуске участвовавших в реорганизации в форме слияния юридических лиц.

3.10.3. В случае реорганизации юридического лица – члена саморегулируемой организации в форме присоединения его членство в саморегулируемой организации сохраняется. В отношении свидетельства о допуске присоединившегося юридического лица исполнительным органом принимается решение о прекращении его действия в срок, предусмотренный пунктом 3.9 настоящего Положения;

3.11. В срок не более трех рабочих дней после принятия решения о внесении изменений в свидетельство о допуске саморегулируемая организация выдает члену саморегулируемой организации новое свидетельство о допуске. В решении саморегулируемой организации о внесении изменений в свидетельство о допуске в обязательном порядке должно содержаться указание, что «свидетельство о допуске выдается члену саморегулируемой организации взамен ранее выданного» с указанием даты и номера ранее выданного свидетельства о допуске.

3.12. Выдача свидетельства о допуске взамен ранее выданного осуществляется в срок, предусмотренный п. 2.9 настоящего Положения.

3.13. В день принятия решения о внесении изменения в свидетельство о допуске саморегулируемая организация предпринимает действия, предусмотренные пунктом 2.10 настоящего Положения.

3.14. В случае внесения изменений в свидетельство о допуске член саморегулируемой организации обязан сдать в саморегулируемую организацию оригинал бланка ранее выданного свидетельства о допуске. Оригинал бланка ранее выданного свидетельства о допуске погашается специальным штампом с надписью «Недействительно».

IV. Порядок предоставления дубликатов свидетельства о допуске

4.1. В случае утраты (утери, повреждения, порчи и т.п.) членом саморегулируемой организации свидетельства о допуске саморегулируемой организацией выдается дубликат.

4.2. Для получения дубликата свидетельства о допуске член саморегулируемой организации представляет в саморегулируемую организацию:

4.2.1. заявление о выдаче дубликата взамен утраченного или испорченного (Приложение 8);

4.2.2. копию документа, подтверждающего обращение члена саморегулируемой организации по факту утраты свидетельства о допуске в правоохранительные органы (в случае утраты свидетельства о допуске в результате противоправных действий третьих лиц либо утери);

4.2.3. бланк испорченного (поврежденного) свидетельства о допуске (в случае его порчи);

4.2.4. копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ), выданной не позднее одного месяца до дня подачи соответствующего заявления – для юридического лица;

4.2.5. копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), выданной не позднее одного месяца до дня подачи соответствующего заявления – для индивидуального предпринимателя.

4.3. В срок не более чем пять календарных дней со дня получения от члена саморегулируемой организации заявления о выдаче дубликата свидетельства о допуске, а также указанных в пункте 4.2 настоящего

Положения документов, исполнительный орган саморегулируемой организации принимает решение о выдаче дубликата свидетельства о допуске или об отказе в выдаче дубликата свидетельства о допуске с указанием мотивированных причин отказа и направляет указанное решение лицу, представившему такие документы.

4.4. Дубликат свидетельства о допуске выдается члену саморегулируемой организации не позднее трех рабочих дней после принятия исполнительным органом саморегулируемой организации решения о выдаче члену саморегулируемой организации дубликата свидетельства о допуске.

4.5. Дубликаты выдаются на бланках установленного образца, на которых в правом верхнем углу указывается «Дубликат».

4.7. Испорченный (поврежденный) бланк свидетельства о допуске, возвращенный членом саморегулируемой организации в саморегулируемую организацию, погашается специальным штампом с надписью «Недействительно».

V. Хранение документов, представленных для получения свидетельства о допуске, внесении изменений в свидетельство о допуске, получения дубликата свидетельства о допуске

5.1 Документы, представленные для получения свидетельства о допуске, внесения изменений в свидетельство о допуске, получения дубликата свидетельства о допуске, а также аннулированные свидетельства о допуске подлежат хранению в архиве саморегулируемой организации независимо от принятого решения.

5.2. Возврат документов, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения, не допускается.

**В Некоммерческое партнерство
«Саморегулируемая организация
«Объединение организаций по
строительству,
реконструкции и капитальному ремонту
объектов связи и телекоммуникаций
«СтройСвязьТелеком»
(НП СРО «СтройСвязьТелеком»)**

**Заявление
о приеме в члены саморегулируемой организации _____**

(полное и сокращенное наименование организации/Фамилия Имя Отчество индивидуального предпринимателя)

место нахождения*(в том числе юридический адрес)

(место жительства для ИП) _____

фактический адрес* _____

(если не совпадает с местом нахождения) _____

дата рождения (для ИП) _____

телефон _____, факс _____, эл. почта _____,

сайт _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

просит принять в члены саморегулируемой организации НП СРО «СтройСвязьТелеком» и выдать свидетельство о допуске к видам работ (согласно приложению), которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

Наличие выданного другой саморегулируемой организацией этого же вида свидетельства о допуске к видам (или виду) работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства: _____

Даю согласие на обработку и публикацию сообщенных в заявлении данных о

_____ (сокращенное наименование организации/Фамилия И.О. индивидуального предпринимателя) в рамках реализации норм Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Мной подтверждается достоверность сведений, содержащихся в заявлении и представленных документах.

В случае преобразования, изменения наименования, смены юридического адреса и/или фактического адреса, либо утраты документа, подтверждающего наличие свидетельства о допуске, обязуюсь не позднее чем через 15 дней подать заявление о переоформлении документа, подтверждающего наличие свидетельства о допуске, с приложением документов, подтверждающих указанные изменения или утрату документа, подтверждающего наличие свидетельства о допуске,

сообщить номер контактного телефона. А также в случае смены исполнительного органа, смены работников, ответственных за безопасность выполнения работ, обязуюсь не позднее чем через 15 дней уведомить НП СРО «СтройСвязьТелеком» о произошедших изменениях с приложением документов, подтверждающих указанные изменения.

Оплату вступительного взноса и взноса в компенсационный фонд саморегулируемой организации _____ гарантирую.

(полное и сокращенное наименование организации/Фамилия Имя Отчество индивидуального предпринимателя)

планирует/не планирует (нужное подчеркнуть) выполнение заявленных видов работ на опасных производственных объектах (Перечень типовых видов опасных производственных объектов для целей регистрации в государственном реестре размещен на сайте НП СРО «СтройСвязьТелеком», а также на сайте Ростехнадзора РФ).

Приложения:

- перечень видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (кроме особо опасных и технически сложных объектов) на _____ листах;
- перечень видов работ, связанных со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии) на _____ листах;
- **перечень видов работ, связанных со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, применяемых на опасном производственном объекте; объекте энергетики; объекте, оказывающем негативное воздействие на окружающую среду; объекте на котором эксплуатируются тепловые, электроустановки и сети, гидротехнические сооружения (кроме объектов использования атомной энергии) на _____ листах.**

Данные сотрудника, назначенного ответственным за работу с НП СРО «СтройСвязьТелеком»:

(Ф.И.О., должность (генеральный директор, его заместитель или должности к ним приравненные), телефон, мобильный телефон)

Подпись уполномоченного лица _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

* указывается почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, город (населенный пункт), улица (проспект, переулок и др.) и номер дома (владения), корпуса (строения) и офиса

Приложение №2

Документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица Требованиям к выдаче свидетельства о допуске к виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, утвержденным решением общего собрания членов НП СРО «СтройСвязьТелеком»

[illegible]

Прилагаются следующие документы* в отношении каждого работника** (заверенные печатью организации или подписью индивидуального предпринимателя):

1. Копия диплома;
2. Копия документа о профессиональной переподготовке (при необходимости);
3. Копия трудовой книжки;
4. Копия документа о повышении квалификации;
5. Копия документов, подтверждающих прохождение аттестации.

* указанные документы между собой скреплять или сшивать не требуется

**в случае если квалифицированный сотрудник заявлен организацией на несколько видов работ, в отношении данного сотрудника прилагается только один комплект документов

*** Допускается заполнение данной таблицы в отношении нескольких видов работ одной группы, в случае, если требования к кадровому составу идентичны

Подпись уполномоченного лица _____ / _____ (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Дата

**Список
имеющейся материально-технической базы
для выполнения заявленных видов работ**

[illegible]

Подпись уполномоченного лица

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата

М.П.

Анкета кандидата в члены саморегулируемой организации

1. Полное и сокращенное наименование:
2. Год создания:
3. Год государственной регистрации:
4. Строительная деятельность является основной или вспомогательной?
5. Объем выручки за предыдущий год без НДС (млн. руб.):
 - а. всего
 - б. по СМР
 - в. в том числе по гос. (муниципальным) контрактам
6. Объем выручки по СМР за предыдущий год в холдинге (при наличии холдинга) без НДС (млн. руб.):
7. Количество сотрудников:
 - а. всего (включая рабочих)
 - б. ИТР, занятых в строительстве
 - в. в том числе ИТР с полной занятостью (основное место работы)
8. Общее количество сотрудников в холдинге (при наличии холдинга):
9. Уставный капитал (руб.):
10. Основные фонды (млн. руб.):
11. Используемая система налогообложения:

	ДА	НЕТ
• упрощенная 6%	☐	☐
• упрощенная 15%	☐	☐
• общая	☐	☐
12. Площадь головного офиса организации (кв.м.):
13. Основные регионы строительной деятельности:
14. Наиболее примечательные стройки:
15. Крупнейшие партнеры по строительному бизнесу – строительные организации – полное наименование, местонахождение, телефон:
16. Крупнейшие партнеры по строительному бизнесу – проектные организации – полное наименование, местонахождение, телефон:
17. Крупнейшие заказчики (2-3) за последний год – полное наименование, местонахождение, телефон:
18. Дипломы, награды организации:

19. Членство в некоммерческих организациях, (ассоциациях, союзах, ТПП, объединениях работодателей, некоммерческих партнерствах):

20. Наличие подразделений:

- | | ДА | НЕТ |
|----------------------------|--------------------------|--------------------------|
| • по проектированию | ☐ | ☐ |
| • по инженерным изысканиям | ☐ | ☐ |

21. Наличие договоров страхования:

- | | ДА | НЕТ |
|--|--------------------------|--------------------------|
| • гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков строительных работ | ☐ | ☐ |
| • иных рисков, связанных с выполнением строительно-монтажных работ | ☐ | ☐ |
| • работников от несчастных случаев | ☐ | ☐ |

22. Указать при наличии договора страхования гражданской ответственности:

- а) Наименование страховщика:
- б) № полиса:
- в) Страховая сумма:
- г) Дата начала договора страхования:
- д) Дата окончания договора страхования:
- е) Ретроактивный период:
- ж) Франшиза:

23. Наличие сертификатов:

- | | ДА | НЕТ |
|--|--------------------------|--------------------------|
| • Работы и услуги в области строительства | ☐ | ☐ |
| • Система менеджмента качества (ГОСТ Р ИСО 9001) | ☐ | ☐ |

23.1. Указать при наличии:

- сертификата работ и услуг в области строительства:
 - а) Орган по сертификации:
 - б) Дата окончания действия сертификата:
 - в) Система сертификации:
- сертификата системы менеджмента качества:
 - а) Орган по сертификации:
 - б) Дата окончания действия сертификата:
 - в) Система сертификации:

24. Сведения о руководителе – ФИО, должность, год рождения, город проживания, стаж строительной деятельности, звания, награды:

25. Сведения о главном бухгалтере – ФИО, электронная почта, рабочий телефон, мобильный телефон:

26. Сведения о руководителе кадрового подразделения – ФИО, электронная почта, рабочий телефон, мобильный телефон:

27. Банковские реквизиты:

28. Телефон для контактов информационно-рекламного характера:

Даю согласие на обработку и публикацию сообщенных в Анкете данных о _____
(полное наименование организации/Фамилия И.О. индивидуального предпринимателя)

в рамках реализации норм Градостроительного кодекса Российской Федерации, за исключением пунктов 25 и 26.

Подпись уполномоченного лица _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Дата заполнения: _____

Наименование организации/ФИО индивидуального предпринимателя:

О П И С Ь

№	Наименование документа	Наличие документа	К-во экземпляров
1	Заявление	есть, нет	
2	Документы, подтверждающие соответствие кандидата в члены требованиям к выдаче свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ	есть, нет	
а)	копии трудовых книжек	есть, нет	
б)	копии дипломов	есть, нет	
в)	копии документов о повышении квалификации	есть, нет	
г)	копии документов о проведении аттестации	есть, нет	
д)	копии документов о проведении аттестации по правилам установленным Ростехнадзором	есть, нет	
е)	копии документов подтверждающих наличие системы аттестации по правилам установленным Ростехнадзором:	есть, нет	
	- копия приказа об утверждении Положения об аттестации работников по правилам установленным Ростехнадзором	есть, нет	
	- копия Положения об аттестации работников по правилам установленным Ростехнадзором	есть, нет	
	- копия приказа об утверждении аттестационной комиссии	есть, нет	
ж)	сведения об имуществе	есть, нет	
з)	сведения о наличии системы контроля качества	есть, нет	
3	Свидетельство о государственной регистрации	есть, нет	
4	Устав	есть, нет	
5	Учредительный договор	есть, нет	
6	Свидетельство о допуске другого СРО	есть, нет	
7	Анкета кандидата в члены	есть, нет	
8	Перечень нормативно-методической документации, необходимой для осуществления работ	есть, нет	
9	Список имущества, необходимого для безопасного выполнения соответствующего вида работ	есть, нет	
10	Справка о выручке по СМР за предыдущий год	есть, нет	
11	Свидетельство о постановке на налоговый учет	есть, нет	
12	Свидетельство о государственной регистрации	есть, нет	

13	Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ для субъектов, зарегистрированных до 01.07.2002 г.	есть, нет	
14	Свидетельство о внесении записи в ЕГРИП, для индивидуального предпринимателя, зарегистрированного до 01.01.2004	есть, нет	
15	Выписка из ЕГРЮЛ, актуальная на дату представления документов	есть, нет	
16	Выписка из ЕГРИП, актуальная на дату представления документов	есть, нет	
17	Документы, указанные в п.п. 1,7,8 на электронных носителях	есть, нет	

Способ подачи _____

Принял _____

(полное и сокращенное наименование организации/Фамилия Имя Отчества индивидуального предпринимателя)

место нахождения* _____

(место жительства для ИП) _____

фактический адрес* _____

(если не совпадает с местом нахождения) _____

дата рождения (для ИП) _____

телефон _____, факс _____, эл. почта _____, сайт _____

[illegible][illegible]

Наличие выданного другой саморегулируемой организацией этого же вида свидетельства о допуске к видам (или виду) работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства: _____

25

В случае преобразования, изменения наименования, смены юридического адреса и/или фактического адреса, либо утраты документа, подтверждающего наличие свидетельства о допуске, обязуюсь не позднее чем через 15 дней подать заявление о переоформлении документа, подтверждающего наличие свидетельства о допуске, с приложением документов, подтверждающих указанные изменения или утрату документа, подтверждающего наличие свидетельства о допуске, сообщить номер контактного телефона. А также в случае смены исполнительного органа, смены работников, ответственных за безопасность выполнения работ, обязуюсь не позднее чем через 15 дней уведомить НП СРО «СтройСвязьТелеком» о произошедших изменениях с приложением документов, подтверждающих указанные изменения.

Приложение:

документы, подтверждающие измененные данные на ____ листах.

Данные сотрудника, назначенного ответственным за работу с НП СРО «СтройСвязьТелеком»:

(Ф.И.О., должность (генеральный директор, его заместитель или должности к ним приравненные), телефон, мобильный телефон)

Подпись уполномоченного лица _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

* указывается почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, город (населенный пункт), улица (проспект, переулок и др.) и номер дома (владения), корпуса (строения) и офиса

В Некоммерческое партнерство
«Саморегулируемая организация
«Объединение организаций по
строительству,
реконструкции и капитальному ремонту
объектов связи и телекоммуникаций
«СтройСвязьТелеком»
(НП СРО «СтройСвязьТелеком»)

**Заявление
о внесении изменений в Свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на
безопасность объектов капитального строительства**

_____ (полное и сокращенное наименование организации/Фамилия Имя Отчества индивидуального предпринимателя)

место нахождения* _____
(место жительства для ИП) _____
фактический адрес* _____
(если не совпадает с местом нахождения) _____
дата рождения (для ИП) _____
телефон _____, факс _____, эл. почта _____, сайт _____

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

представляет документы и просит внести изменения в свидетельство о допуске к видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства в части расширения/сокращения (нужное подчеркнуть) перечня видов работ (согласно приложению).

Наличие выданного другой саморегулируемой организацией этого же вида свидетельства о допуске к видам (или виду) работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства: _____

Даю согласие на обработку и публикацию сообщенных в заявлении данных о _____ (полное наименование организации/Фамилия И.О. индивидуального предпринимателя) в рамках реализации норм Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Мной подтверждается достоверность сведений, содержащихся в заявлении, и документов, прилагаемых к заявлению.

В случае преобразования, изменения наименования, смены юридического адреса и/или фактического адреса, либо утраты документа, подтверждающего наличие свидетельства о допуске, обязуюсь не позднее чем через 15 дней подать заявление о переоформлении документа, подтверждающего наличие свидетельства о допуске, с приложением документов, подтверждающих указанные изменения или

утрату документа, подтверждающего наличие свидетельства о допуске, сообщить номер контактного телефона. А также в случае смены исполнительного органа, смены работников, ответственных за безопасность выполнения работ, обязуюсь не позднее чем через 15 дней уведомить НП СРО «СтройСвязьТелеком» о произошедших изменениях с приложением документов, подтверждающих указанные изменения.

(полное и сокращенное наименование организации/Фамилия Имя Отчество индивидуального предпринимателя)

планирует/не планирует (нужное подчеркнуть) выполнение заявленных видов работ на опасных производственных объектах (Перечень типовых видов опасных производственных объектов для целей регистрации в государственном реестре размещен на сайте НП СРО «СтройСвязьТелеком», а также на сайте Ростехнадзора РФ).

Приложения:

- перечень видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (кроме особо опасных и технически сложных объектов) на _____ листах;
- перечень видов работ, связанных со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом особо опасных и технически сложных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии) на _____ листах;
- **перечень видов работ, связанных со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, применяемых на опасном производственном объекте; объекте энергетики; объекте, оказывающем негативное воздействие на окружающую среду; объекте на котором эксплуатируются тепловые, электроустановки и сети, гидротехнические сооружения (кроме объектов использования атомной энергии) на _____ листах.**

Данные сотрудника, назначенного ответственным за работу с НП СРО «СтройСвязьТелеком»:

(Ф.И.О., должность (генеральный директор, его заместитель или должности к ним приравненные), телефон, мобильный телефон)

Подпись уполномоченного лица _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

* указывается почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, город (населенный пункт), улица (проспект, переулок и др.) и номер дома (владения), корпуса (строения) и офиса

**В Некоммерческое партнерство
«Саморегулируемая организация
«Объединение организаций по строительству,
реконструкции и капитальному ремонту
объектов связи и телекоммуникаций
«СтройСвязьТелеком»
(НП СРО «СтройСвязьТелеком»)**

о выдаче дубликата свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства

29

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

об аттестации индивидуальных предпринимателей, руководителей и юридического лица, их работников, являющихся членами саморегулируемых организаций, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (за исключением работников, выполняющих строительные работы на объектах использования атомной энергии)

1. Общие положения

1.1. Настоящее типовое положение устанавливает порядок организации работы по подготовке и аттестации работников юридического лица и/или индивидуального предпринимателя в областях промышленной, экологической, энергетической безопасности, безопасности гидротехнических сооружений, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасного и технически сложного объекта капитального строительства, монтаж, наладку, обслуживание технических устройств (машин и оборудования), применяемых на опасном производственном объекте; объекте энергетики; объекте, оказывающем негативное воздействие на окружающую среду; объекте на котором эксплуатируются тепловые, электроустановки и сети, гидротехнические сооружения (далее - объект); подготовку и переподготовку работников (в том числе руководителей) в указанных областях, в случаях, когда в их штатное расписание включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор Ростехнадзором, и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию.

Настоящее типовое положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 240-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 2011г. № 207 «О минимально необходимых требованиях к выдаче саморегулируемыми организациями свидетельств о допуске к работам на особо опасных и технически сложных объектах капитального строительства, оказывающим влияние на

безопасность указанных объектов», приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. № 624, а также с Федеральными законами от 21 июля 1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», от 21 июля 1997 г. № 117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений», Постановлениями Правительства Российской Федерации от 30.07.2004 № 401 «О Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору», приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 29 января 2007 г. № 37 «О порядке подготовки и аттестации работников организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору» и иными нормативными документами.

В настоящем документе используются следующие понятия:

объект капитального строительства - здание, строение, сооружение, а также объекты, строительство которых не завершено (далее - объекты незавершенного строительства), за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек;

безопасное выполнение строительной работы – выполнение строительной работы без недостатков, вследствие которых может быть причинен вред, как при выполнении этой работы, так и после ее завершения;

промышленная безопасность опасных производственных объектов (далее - промышленная безопасность) - состояние защищенности жизненно важных интересов личности и общества от аварий на опасных производственных объектах и последствий указанных аварий;

авария - разрушение сооружений и (или) технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте, неконтролируемые взрыв и (или) выброс опасных веществ;

инцидент - отказ или повреждение технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте, отклонение от режима технологического процесса, нарушение федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также нормативных технических документов, устанавливающих правила ведения работ на опасном производственном объекте;

опасный производственный объект - предприятия или их цехи, участки, площадки, а также иные производственные объекты, установленные федеральными законами;

требования промышленной безопасности - условия, запреты, ограничения и другие обязательные требования, содержащиеся в федеральных законах и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, а также в нормативных технических документах, которые принимаются в установленном порядке и соблюдение которых обеспечивает промышленную безопасность;

работники юридического лица и/или индивидуального предпринимателя - индивидуальный предприниматель; руководители юридического лица, в том числе: генеральный директор (директор), технический директор, главный инженер; их заместители; специалисты технических, энергетических, контрольных и других технических служб и подразделений; руководители подразделений, к которым относятся: начальники участков, прорабы, мастера; другие приравненные к ним специалисты.

2. Направления аттестации по вопросам безопасности

2.1. Подготовка и аттестация работников по вопросам безопасности проводится в объеме, соответствующем должностным обязанностям.

2.2. При аттестации по вопросам безопасности может проводиться проверка знаний по следующим направлениям деятельности:

А - общих требований промышленной безопасности, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

Б - требований промышленной безопасности по специальным вопросам, отнесенным к компетенции аттестуемого, установленным в нормативных правовых актах и нормативно-технических документах;

В - требований экологической безопасности, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

Г - требований энергетической безопасности, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативно-техническими документами;

Д - требований безопасности гидротехнических сооружений, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативно-техническими документами;

Е - требований безопасности при использовании атомной энергии, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативно-техническими документами.

3. Требования к организациям, занимающимся подготовкой работников по вопросам промышленной безопасности

3.1. Аттестация работников по вопросам безопасности предшествует их подготовка по учебным программам, разработанным с учетом типовых программ, утверждаемых Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору.

3.2. Организации, занимающиеся подготовкой, должны располагать в необходимом количестве специалистами, осуществляющими подготовку, для которых работа в данной организации является основной. Специалисты этих организаций должны быть аттестованы в порядке, установленном настоящими методическими рекомендациями в соответствии со специализацией (преподаваемым предметом), иметь соответствующую профессиональную подготовку, обладать теоретическими знаниями и практическим опытом, необходимыми для качественного методического обеспечения и проведения предаттестационной подготовки.

3.3. Учебные программы подготовки, разработанные этими организациями, должны быть согласованы с Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору или ее территориальным органом.

3.4. В организациях, занимающихся подготовкой, разрабатываются и документируются: система качества, соответствующая области деятельности, характеру и объему выполняемых работ, и комплекс мероприятий, обеспечивающих функционирование системы качества. Для информирования потребителей услуг в области предаттестационной подготовки об организациях, обеспечивающих высокое качество подготовки, проводится аккредитация этих организаций.

4. Аттестация по вопросам промышленной безопасности

4.1. Аттестация по вопросам безопасности проводится для работников организаций:

а) осуществляющих деятельность по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства, а также работы по монтажу, наладке, эксплуатации технических устройств (машин и оборудования), применяемых на объектах;

б) осуществляющих предаттестационную подготовку и профессиональное обучение по вопросам безопасности;

в) осуществляющих строительный контроль.

5.2. Аттестация работников проводится в аттестационных комиссиях организаций, в которых работают аттестуемые, а также в аттестационных комиссиях Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Центральная аттестационная комиссия, территориальные аттестационные комиссии).

5.3. Первичная аттестация работников проводится не позднее одного месяца:

- при назначении на должность;
- при переводе на другую работу, если при осуществлении должностных обязанностей на этой работе требуется проведение аттестации;
- при переходе из одной организации в другую.

5.4. Периодическая аттестация работников проводится не реже чем один раз в пять лет, если другие сроки не предусмотрены иными нормативными актами.

5.5. Внеочередная аттестация с проверкой знаний нормативных правовых актов и нормативно-технических документов, устанавливающих требования безопасности по вопросам, отнесенным к компетенции работника, проводится после:

- ввода в действие новых или переработанных нормативных правовых актов и нормативно-технических документов;
- внедрения новых (ранее не применяемых) технических устройств (машин и оборудования) и/или технологий на объектах (за исключением объектов использования атомной энергии);

5.5.1. По предписанию должностного лица Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору при установлении недостаточных знаний требований безопасности специалистами, аттестованными в аттестационных комиссиях поднадзорных организаций проводится внеочередная проверка знаний.

5.6. Внеочередной аттестации в Центральной аттестационной комиссии Ростехнадзора подлежат:

- руководитель организации или индивидуальный предприниматель, на которых возложена ответственность за безопасное ведение работ на объекте, на котором произошли авария или несчастный случай со смертельным исходом;
- руководитель организации, проводившей профессиональную подготовку (предаттестационную подготовку) пострадавшего в результате несчастного случая работника (работников) или виновного в возникновении аварии.

Сведения о лицах, подлежащих внеочередной аттестации в Центральной аттестационной комиссии Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, представляет председателю Центральной аттестационной комиссии руководитель территориального органа на основании

результатов расследования причин аварии или несчастного случая со смертельным исходом. Указанные сведения представляются в двадцатидневный срок с момента аварии или несчастного случая со смертельным исходом.

5.7. Лица, принимающие решение об аттестации, не должны принимать участие в проведении подготовки.

5.8. Аттестация по вопросам безопасности, осуществляемая в аттестационных комиссиях организаций, может проводиться одновременно с проверкой знаний работников требований нормативных правовых актов в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охраны труда с участием соответствующих органов государственного надзора и контроля.

5.9. Аттестационные комиссии организаций, создаются приказом (распоряжением) руководителя организации. В состав аттестационной комиссии организации включаются руководители (генеральный директор (директор), технический директор, главный инженер) их заместители), специалисты технических, энергетических, контрольных и других технических служб и подразделений, руководители подразделений (начальники участков, прорабы, мастера) и приравненные к ним специалисты, осуществляющие производственный и другие виды внутреннего контроля за соблюдением требований безопасности. Возглавляет комиссию один из руководителей организации.

Необходимость участия в работе аттестационных комиссий поднадзорной организации представителей территориальных органов Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору решается территориальным органом, если это участие не установлено соответствующими нормативными правовыми актами. О времени и месте работы аттестационной комиссии территориальный орган извещается не менее чем за пять дней.

5.10. Аттестация работников организации по вопросам безопасности осуществляется по графику, утверждаемому руководителем организации, согласованному с территориальными органами Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору. Лица, подлежащие аттестации, должны быть ознакомлены с графиком и местом проведения аттестации. В организации, по согласованию с территориальными органами Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, может не создаваться аттестационная комиссия, при этом обеспечивается проведение аттестации (проверки знаний) работников организации, в территориальной аттестационной комиссии Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

5.11. В территориальных аттестационных комиссиях Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору проходят аттестацию:

- члены аттестационных комиссий организаций, численность работников которых превышает 2000 человек;

- индивидуальные предприниматели и их работники, руководители, и члены аттестационных комиссий организаций, численность работников которых менее 2000 человек;

руководители и работники организаций, осуществляющих подготовку и профессиональное обучение по вопросам безопасности.

5.12. В Центральной аттестационной комиссии Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору проходят аттестацию:

руководители организаций и их заместители, в должностные обязанности которых входят вопросы обеспечения безопасности работ, если численность работников превышает 2000 человек.

5.13. Аттестационные комиссии Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору рассматривают представленные в секретариаты аттестационных комиссий обращения поднадзорных организаций, в которых работают аттестуемые, о проведении аттестации работников.

Рекомендуемая форма обращения поднадзорных организаций приведена в приложении № 2 к настоящему Типовому положению.

5.14. Проверка знаний в аттестационных комиссиях, предусмотренная подпунктами «А» - «Д» пункта 3-2 настоящего Типового положения, может проводиться как комплексными, так и отдельными экзаменами. При формировании экзаменационных билетов в них включаются не менее пяти вопросов (тестовых заданий) по каждому из направлений деятельности аттестуемого.

5.15. Результаты проверок знаний по вопросам безопасности, предусмотренных подпунктами «А» - «Д» пункта 3.2. настоящего Типового положения, оформляются протоколом.

Индивидуальные предприниматели, руководители организаций, их работники прошедшие аттестацию в аттестационных комиссиях, получают копию протокола заседания аттестационной комиссии и удостоверение об аттестации. Форма протокола об аттестации приведена в приложении № 1 к настоящему Типовому положению. Форма удостоверений, в приложении № 3, соответствует формам, утвержденным нормативными актами Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

5.16. Удостоверение об аттестации выдается на максимальный срок периодичности проверки знаний по вопросам безопасности, установленный

нормативными правовыми актами, по заявленным в обращении поднадзорной организации областям аттестации.

5.17. Лица, не прошедшие аттестацию (проверку знаний), должны пройти ее повторно в сроки, установленные аттестационной комиссией.

5.18. Решение аттестационной комиссии может быть обжаловано в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Схематичный порядок организации системы аттестации организации, представлена в приложении № 4 к настоящему Типовому положению.

ФОРМА ПРОТОКОЛА АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Аттестационная комиссия

(наименование аттестационной комиссии)

ПРОТОКОЛ № _____

"__" _____ 20__ г.

г. _____

Председатель _____
(должность, фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

(должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)

(должность, фамилия, инициалы)

Проведена проверка знаний руководителей и работников

(наименование организации)

в объеме, соответствующем должностным обязанностям.

Область аттестации		Перечень федеральных законов, нормативно правовых актов Российской Федерации, нормативно-технических документов, на основании которых проводится аттестация
А	Проверка знаний общих требований промышленной безопасности, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации:	СНиП 12-03-2001 - «Безопасность труда в строительстве». Часть 1. Общие требования. СНиП 12-04-2002 - «Безопасность труда в строительстве». Часть 2. Строительное производство. ОПО (ПБ 03-517-02) – «Общие правила ПБ для организаций, осуществляющих деятельность в области ПБ».
	Проверка знаний специальных требований промышленной безопасности, установленных в нормативных правовых актах и нормативно-технических документах	
Б	Б.1. Требования промышленной безопасности в химической, нефтехимической и нефтеперерабатывающей промышленности, установленные в следующих нормативных правовых актах и нормативно-технических документах:	ОПО (ПБ 09-540-03) – «Общие правила взрывобезопасности для взрывоопасных химических, нефтехимических и нефтеперерабатывающих производств». ОПО (ПБ 09-563-03) – «Правила промышленной безопасности для нефтеперерабатывающих производств». ОПО (ПБ 03-585-02) - «Правила устройства и безопасности эксплуатации технологических трубопроводов». ОПО (ПБ 03-581-03) – «Правила устройства и безопасности эксплуатации стационарных компрессорных установок, воздухопроводов и газопроводов». ОПО (ПБ 03-582-03) – «Правила устройства и безопасной

	эксплуатации компрессорных с поршневыми компрессорами, работающими на взрывоопасных и вредных газах». ОПО (ПБ 09-524-03) – «Правила промышленной безопасности для нефтеперерабатывающих производств». ОПО (ПБ 09-560-03) – «Правила промышленной безопасности нефтебаз и складов нефтепродуктов». ОПО (ПБ 09-596-03) – «Правила безопасности аммиачных холодильных установок». ОПО (ПБ 09-570-03) – «Правила безопасности резиновых производств». ОПО (ПБ 09-567-03) – «Правила безопасности лакокрасочных производств». РД 08-95-95 - «Положение о системе технического диагностирования сварных вертикальных цилиндрических резервуаров для нефти и нефтепродуктов». РД 09-250-98 - «Положение о порядке безопасного проведения ремонтных работ на химических, нефтехимических и нефтеперерабатывающих опасных производственных объектах».
Б.2. Требования промышленной безопасности в нефтяной и газовой промышленности, установленных в следующих нормативных правовых актах и нормативно-технических документах:	ОПО (ПБ 08-624-03) – «Правила безопасности нефтяной и газовой промышленности». ОПО (ПБ 09-540-03) – «Общие правила взрывобезопасности для взрывоопасных химических, нефтехимических и нефтеперерабатывающих производств». ОПО (ПБ 03-581-03) – «Правила устройства и безопасности эксплуатации стационарных компрессорных установок, воздухопроводов и газопроводов». ОПО (ПБ 03-582-03) – «Правила устройства и безопасной эксплуатации компрессорных с поршневыми компрессорами, работающими на взрывоопасных и вредных газах». ОПО (ПБ 09-524-03) – «Правила промышленной безопасности для нефтеперерабатывающих производств». РД 08-95-95 - «Положение о системе технического диагностирования сварных вертикальных цилиндрических резервуаров для нефти и нефтепродуктов».
Б.3. Требования промышленной безопасности в металлургической промышленности, установленные в следующих нормативных правовых актах и нормативно-технических документах:	ОПО (ПБ 03-517-02) – «Общие правила ПБ для организаций, осуществляющих деятельность в области ПБ». ОПО (ПБ 11-401-01), с изменением №1 (ПБИ 11-446(401)-02) и изменением (ПБИ 11-459(401)-02) – «Правила безопасности в газовом хозяйстве металлургических предприятий и производств».
Б.4. Требования промышленной безопасности в горнорудной промышленности, установленные в следующих нормативных правовых актах и нормативно-технических документах:	ОПО (ПБ 03-517-02) – «Общие правила ПБ для организаций, осуществляющих деятельность в области ПБ». ОПО (ПБ 03-428-02) – «Правила безопасности при строительстве подземных сооружений». РД 06-329-99 – «Инструкция по безопасному ведению горных работ на рудных и нерудных месторождениях, объектах строительства подземных сооружений, склонных и опасных по горным ударам». РД 06-174-97 – «Инструкция по безопасному ведению горных работ при комбинированной (совмещенной) разработке рудных и нерудных месторождений полезных ископаемых».
Б.5. Требования промышленной безопасности в угольной промышленности, установленные в следующих нормативных правовых актах и нормативно-технических документах:	ОПО (ПБ 03-517-02) – «Общие правила ПБ для организаций, осуществляющих деятельность в области ПБ». ОПО (ПБ 03-428-02) – «Правила безопасности при строительстве подземных сооружений». РД 06-329-99 – «Инструкция по безопасному ведению горных работ на рудных и нерудных месторождениях, объектах строительства

	подземных сооружений, склонных и опасных по горным ударам». РД 06-174-97 – «Инструкция по безопасному ведению горных работ при комбинированной (совмещенной) разработке рудных и нерудных месторождений полезных ископаемых».
Б.6. Требования по рациональному использованию и охране недр, установленные в следующих нормативных правовых актах и нормативно-технических документах:	ОПО (ПБ 03-517-02) – «Общие правила ПБ для организаций, осуществляющих деятельность в области ПБ». РД 06-329-99 – «Инструкция по безопасному ведению горных работ на рудных и нерудных месторождениях, объектах строительства подземных сооружений, склонных и опасных по горным ударам». РД 06-174-97 – «Инструкция по безопасному ведению горных работ при комбинированной (совмещенной) разработке рудных и нерудных месторождений полезных ископаемых».
Б.7. Требования промышленной безопасности на объектах газораспределения и газопотребления, установленные в следующих нормативных правовых актах и нормативно-технических документах:	ОПО (ПБ 12-529-03) – «Правила безопасности систем газораспределения и газопотребления». ОПО (ПБ 08-342-00) – «Правила безопасности при производстве, хранении и выдаче сжиженного природного газа и газораспределительных станций магистральных газопроводов (ГРС МГ) и автомобильных газонаполнительных компрессорных станций (АГНКС)». ОПО (ПБ 08-258-98) – «Правила устройства и безопасной эксплуатации магистрального трубопровода для транспортирования жидкого аммиака». ОПО (ПБ 12-609-03) – «Правила безопасности для объектов, использующий сжиженный углеводородные газы».
Б.8. Требования промышленной безопасности к оборудованию, работающему под давлением, установленные в следующих нормативных правовых актах и нормативно-технических документах:	ОПО (ПБ 03-576-03) – «Правила устройства и безопасной эксплуатации сосудов, работающих под давлением»
Б.9. Требования промышленной безопасности к подъемным сооружениям, установленные в следующих нормативных правовых актах и нормативно-технических документах:	ОПО (ПБ 10-611-03) – «Правила устройства и безопасной эксплуатации подъемников (вышек)». ОПО (ПБ 10-518-02) – «Правила устройства и безопасной эксплуатации строительных подъемников». ОПО (ПБ 10-382-00) – «Правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов». ОПО (ПБ 10-558-03) – «Правила устройства и безопасной эксплуатации лифтов ПБ при эксплуатации грузоподъемных манипуляторов». ОПО (ПБ 10-559-03) – «Правила устройства и безопасной эксплуатации пассажирских подвесных и буксировочных канатных дорог». ОПО (ПБ 10-403-01) – «Правила устройства и безопасной эксплуатации платформ подъемных для инвалидов». ОПО (ПБ 10-257-98) – «Правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов-манипуляторов». РД 22-328-03 – «Типовая инструкция для инженерно-технических работников, ответственных за содержание кранов-манипуляторов в исправном состоянии». РД 22-329-03 – «Типовая инструкция для лиц, ответственных за безопасное производство работ кранами-манипуляторами». РД 22-330-03 – «Типовая инструкция для операторов (машинистов) по безопасной эксплуатации кранов-манипуляторов».
Б.10. Требования промышленной	«Административный регламент по исполнению Федеральной службой

	безопасности при транспортировании опасных веществ, установленные в следующих нормативных правовых актах и нормативно-технических документах:	по экологическому и атомному надзору государственной функции по осуществлению контроля и надзора за соблюдением требований промышленной безопасности при проектировании, строительстве, эксплуатации, консервации и ликвидации опасных производственных объектов, изготовлении, монтаже, наладке, обслуживании и ремонте технических устройств, применяемых на опасных производственных объектах, транспортировании опасных веществ на опасных производственных объектах». ОПО (ПБ 08-258-98) – «Правила устройства и безопасной эксплуатации магистрального трубопровода для транспортирования жидкого аммиака». ОПО (ПБ 09-594-03) – «Правила безопасности при производстве, хранении, транспортировании и применении хлора».
	Б.11. Требования промышленной безопасности на взрывоопасных объектах хранения и переработки растительного сырья, установленные в следующих нормативных правовых актах и нормативно-технических документах:	ОПО (ПБ 09-540-03) – «Общие правила взрывобезопасности для взрывоопасных химических, нефтехимических и нефтеперерабатывающих производств». ОПО (ПБ 09-524-03) – «Правила промышленной безопасности в производстве растительных масел методом прессования и экстракции».
	Б. 12. Требования промышленной безопасности, относящиеся к взрывным работам, установленные в следующих нормативных правовых актах и нормативно-технических документах:	ОПО (ПБ 13-407-01) – Единые правила безопасности при взрывных работах». ОПО (ПБ 13-193-98_ - «Положение о порядке предоставления права руководства горными и взрывными работами в организациях, на предприятиях и объектах, подконтрольных Госгортехнадзору России». РД 13-415-01 – «Положение о порядке подготовки и проверки знаний персонала для взрывных работ». «Инструкция о порядке хранения, транспортирования, использования и учета взрывных материалов». «Инструкция о порядке охраны складов ВМ». РД 06-150-97 – «Инструкция о порядке технического расследования и учета взрывчатых материалов в организациях, на предприятиях и объектах, подконтрольных Госгортехнадзору России».
В	Проверка знаний требований экологической безопасности, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации:	Федеральный закон от 10.01.02 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды». Федеральный закон от 04.05.99 № 96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха». Федеральный закон от 24.06.98 № 89 «Об отходах производства и потребления». Постановление Правительства РФ от 30.07.04 № 401 «О Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору». Постановление Правительства РФ от 29.10.02 № 777 «О перечне объектов, подлежащих федеральному государственному контролю». Постановление Правительства РФ от 18.05.98 № 461 «Об утверждении Положения о проведении государственного экологического контроля в закрытых административно-территориальных образованиях, на режимных, особорежимных и особо важных объектах ВС РФ государственной экологической экспертизы вооружения и военной техники, военных объектов и военной деятельности». Постановление Правительства РФ от 21.04.2000 № 373 «Об утверждении Положения о государственном учете вредных воздействий на атмосферный воздух и их источников». Постановление Правительства РФ от 02.03.2000 № 182 «О порядке установления и пересмотра экологических и гигиенических нормативов качества атмосферного воздуха, предельно допустимых уровней физических воздействий на атмосферный воздух и

		государственной регистрации вредных (загрязняющих) веществ и потенциально опасных веществ». Постановление Правительства РФ от 02.03.2000 № 183 «О нормативах выбросов вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух и вредных физических воздействий на него». Постановление Правительства РФ от 12.06.03 № 344 «О нормативах платы за выбросы в атмосферный воздух загрязняющих веществ стационарными и передвижными источниками, сбросы загрязняющих веществ в поверхностные и подземные водные объекты, размещение отходов производства и потребления». Постановление Правительства РФ от 11.06.96 «Об утверждении Положения о порядке проведения государственной экологической экспертизы». Приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 09.02.05 № 85 «Об организации в Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору работ по осуществлению федерального государственного статистического наблюдения по форме № 2-ТП (отходы) «Сведения об образовании, использовании, обезвреживании, транспортировании и размещении отходов производства и потребления».
Г	Г.1. Требования к порядку работы в электроустановках потребителей, установленные в следующих нормативных правовых актах и нормативно-технических документах:	СНиП 3.05.06-85 «Электротехнические устройства». «Правила эксплуатации электроустановок». ПУЭ - «Правила устройства электроустановок». ОПО (ПОТ РМ-016-2001) - «Межотраслевые правила ПБ для организаций, осуществляющих деятельность в области ПБ ОПО». РД 34.03.204 «Правила безопасности при работе с инструментом и приспособлениями». РД 34.03.201-97 «Правила ТБ при эксплуатации тепломеханического оборудования электростанций и тепловых сетей». РД 153-34.0.301-00 «Правила пожарной безопасности для энергетических предприятий».
	Г.2. Требования к порядку работы на тепловых энергоустановках и тепловых сетях, установленные в следующих нормативных правовых актах и нормативно-технических документах:	ОПО (ПБ 10-573-03) – «Правила устройства и безопасности эксплуатации трубопроводов пара и горячей воды». ОПО (ПБ 03-445-02) – «Правила безопасности при эксплуатации дымовых и вентиляционных промышленных труб». ОПО (ПБ 10-573-03) – «Правила устройства и безопасной эксплуатации трубопроводов пара и горячей воды». ОПО (ПБ 10-574-03) – «Правила устройства и безопасной эксплуатации паровых и водогрейных котлов». ОПО (ПБ 03-576-03) – «Правила устройства и безопасной эксплуатации сосудов, работающих под давлением» РТМ (26-87) – «Рекомендации по сушке и разогреву дымовых труб и боровов». РД 10-179-98 – «Методические указания по разработке инструкции и режимных карт по эксплуатации установок докотловой обработки воды и по ведению водно-химического режима паровых и водогрейных котлов».
	Г.3. Требования к эксплуатации электрических станций и сетей, установленные в следующих нормативных правовых актах и нормативно-технических документах:	«Правила устройства электроустановок» «Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок». СО 153-34.20.501-2003 – «Правила технической эксплуатации электрических станций и сетей Российской Федерации». СО 34.03.201-97 «Правила техники безопасности при эксплуатации тепломеханического оборудования электростанций и тепловых сетей (с дополнениями и изменениями по состоянию на 03.04.2000)». СО 153-34.37.303-2003 «Инструкция по организации и объему химического контроля воднохимического режима на тепловых электростанциях».

		СО 153-34.21.122-2003 «Инструкция по устройству молниезащиты зданий, сооружений и промышленных коммуникаций». РД 10-319-99 «Типовая инструкция по безопасному ведению работ для персонала котельных». РД «Методические рекомендации по классификации аварий и инцидентов на подъемных сооружениях, паровых и водогрейных котлах, сосудах, работающих под давлением, трубопроводах пара и горячей воды». РД «Положение по проведению экспертизы промышленной безопасности опасных производственных объектов, на которых используются паровые котлы, сосуда, работающие под давлением, трубопроводы пара и воды».
Д	Проверка знаний требований безопасности гидротехнических сооружений, установленных в следующих нормативных правовых актах и нормативно-технических документах: СНиП 3.07.02-87 – «Гидротехнические морские и речные транспортные сооружения»:	Федеральный закон от 21.07.97 № 117 «О безопасности гидротехнических сооружений». Приказ министерства природных ресурсов и экологии РФ от 31.10.08 № 289 «Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору государственной функции по осуществлению государственного контроля и надзора за соблюдением собственниками гидротехнических сооружений и эксплуатирующими организациями норм и правил безопасности гидротехнических сооружений (за исключением судоходных гидротехнических сооружений, а также гидротехнических сооружений, полномочия по осуществлению надзора за которыми переданы органам местного самоуправления)». ОПО (ПБ 03-438-02) «Правила безопасности гидротехнических сооружений накопителей жидких промышленных отходов». РД 09-255-99 Методические рекомендации по оценке технического состояния и безопасности хранилищ производственных отходов и стоков предприятий химического комплекса». РД 03-259-98 «Инструкция о порядке ведения мониторинга безопасности гидротехнических сооружений предприятия, организаций, подконтрольных органам Госгортехнадзора России», РД 03-607-03 «Методические рекомендации по расчету гидродинамических аварий на накопителях жидких промышленных отходов». РД 03-521-02 «Порядок определения размера вреда, который может быть причинен жизни, здоровью физических лиц, имуществу физических и юридических лиц в результате аварии гидротехнического сооружения».
Е	Проверка знаний требований безопасности при использовании атомной энергии, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативно-техническими документами:	РД 10-179-98 «Методические указания по разработке инструкций и режимных карт по эксплуатации установок докотловой обработки воды и по ведению водно-химического режима паровых и водогрейных котлов». НП-044-03 «Правила устройства и безопасной эксплуатации сосудов, работающих под давлением, для объектов использования атомной энергии». НП-045-03 «Правила устройства и безопасной эксплуатации трубопроводов пара и горячей воды для объектов использования атомной энергии». НП-046-03 «Правила устройства и безопасной эксплуатации паровых и водогрейных котлов для объектов использования атомной энергии».

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должнос ть	Причина проверки знаний	Отметка о результатах проверкизнаний (сдано/не сдано)						№ выданного удостоверения об аттестации
				А	Б	В	Г	Д	Е	

Председатель _____ (_____)

Члены комиссии _____ (_____)
 _____ (_____)
 _____ (_____)

М.П.

(введена Приказом Ростехнадзора от 27.08.2010 № 823)

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ОБРАЩЕНИЯ ПОДНАДЗОРНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Направляется на аттестацию:

1.	Фамилия, имя, отчество						
2.	Дата рождения						
3.	Данные документа, удостоверяющего личность						
4.	Занимаемая должность						
5.	Название организации						
6.	Штатная численность организации						
7.	Адрес организации						
8.	ИНН организации						
9.	Телефон, факс, E-mail						
10.	Причина аттестации (первичная, периодическая, внеочередная)						
11.	Образование аттестуемого (когда и какие учебные заведения окончил, специальность и квалификация по диплому, номер диплома)						
12.	Сведения о предыдущей(их) аттестации(ях)						
13.	Области аттестации (с указанием порядкового номера нормативного правового акта и нормативно-технического документа соответствующей области аттестации)	A	Б	В	Г	Д	Е
		A	Б.1. Б.12.	В	Г.1. Г.3.	Д	Е

ФОРМА УДОСТОВЕРЕНИЯ ОБ АТТЕСТАЦИИ

Лицевая сторона

а) Удостоверение об аттестации
в аттестационных комиссиях
Ростехнадзора

б) Удостоверение об аттестации
в аттестационных комиссиях
поднадзорных организаций

	Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору
УДОСТОВЕРЕНИЕ № XX-XX-XXXX-XX <*>	
Выдано _____	
(Фамилия)	
(Имя)	
(Отчество)	
Место работы _____	
Должность _____	
в том, что он(а) прошел(а) аттестацию в _____	
аттестационной _____ комиссии Ростехнадзора	
Протокол от _____ N _____	
Действительно до _____	
Председатель	
М.П. _____	
(подпись)	(Ф.И.О.)

(Наименование организации)	
УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____	
Выдано _____	
(Фамилия)	
(Имя)	
(Отчество)	
Место работы _____	
Должность _____	
в том, что он(а) прошел(а) аттестацию в _____ аттестационной комиссии	
Протокол от _____ N _____	
Действительно до _____	
Председатель	
М.П. _____	
(подпись)	(Ф.И.О.)

Оборотная сторона

(отмечаются в правом поле знаком V нужные области аттестации)

Области аттестации		
А	Общие требования промышленной безопасности	
Б	Специальные требования промышленной безопасности	
Б1	Химическая, нефтехимическая и нефтеперерабатывающая промышленность	
Б2	Нефтяная и газовая промышленность	
Б3	Металлургическая промышленность	
Б4	Горнорудная промышленность	
Б5	Угольная промышленность	
Б6	Рациональное использование и охрана недр	
Б7	Объекты газораспределения и газопотребления	
Б8	Оборудование, работающее под давлением	
Б9	Подъемные сооружения	
Б10	Транспортирование опасных веществ	
Б11	Объекты хранения и переработки растительного сырья	
Б12	Взрывные работы	
В	Экологическая безопасность	
Г	Энергетическая безопасность	
Г1	Электроустановки потребителей	
Г2	Тепловые энергоустановки и тепловые сети	
Г3	Электрические станции и	

	сети	
Д	Гидротехнические сооружения	
Е	Использование атомной энергии	

<*> Номер состоит из четырех групп знаков. Первая группа - код Центрального аппарата или территориального органа Ростехнадзора; вторая группа - две последние цифры года выдачи удостоверения; третья группа - номер протокола аттестации и четвертая группа - порядковый номер аттестуемого в протоколе аттестации.

Территориальная апестационная комиссия Ростехнадзора

